



# **Relatório de Atividades e Contas**

**Ano**

**2020**



# Relatório de Atividades e Contas 2020

## Índice

1. Introdução .....	3
2. Enquadramento Institucional.....	3
2.1. Impacto na Comunidade.....	4
3. Objetivos Estratégicos e resultados operacionais.....	7
3.1 Metas e Dinâmicas Operacionais.....	8
4. Recursos Humanos .....	10
5. Relatório de Contas.....	11

## 1. Introdução

O presente Relatório de Atividades e Contas constitui um documento de análise e avaliação da execução do Plano de Atividades e Orçamento do Infantário do Povo em 2020, nas respostas sociais Creche e Educação Pré-Escolar.

Destacamos como principais resultados em 2020, os seguintes

- O aumento de entidades externas que procuraram estabelecer parcerias com o Infantário do Povo;
- Os resultados operacionais atingidos;
- Número reduzido de casos positivos à Covid\_19
- O reconhecimento da importância do Infantário do Povo na comunidade.

Estes resultados foram possíveis pelo envolvimento e comprometimento dos nossos colaboradores, da Direção, pela confiança reiterada dos nossos clientes, parceiros, fornecedores e da comunidade em geral.

## 2. Enquadramento Institucional

### Visão

Ser uma Instituição de referência no concelho de Sintra, reconhecida como um agente ativo na educação integral, harmoniosa e responsável das crianças, contribuindo para a sustentabilidade da comunidade.

### Missão

Contribuir, em complementaridade com a família, para o desenvolvimento integral das crianças dos 4 meses aos 6 anos, potenciando o seu crescimento saudável e equilibrado, formando futuros cidadãos responsáveis, conscientes da importância dos valores essenciais à cidadania e no respeito pela sustentabilidade das sociedades.

### Valores

#### Respeito pelo outro e por si próprio

O respeito por si próprio, pelo seu semelhante, pela sua identidade cultural, língua e valores constituem os principais alicerces das nossas práticas pedagógicas e de conduta.

#### Respeito pela verdade

Procuramos ser retos na ação e na palavra, transparentes nas nossas práticas e condutas. Privilegiamos práticas pedagógicas que potenciem o respeito pela verdade.

#### Tolerância pela diferença

Acreditamos que ser diferente é meramente uma questão de perspetiva. “O outro é tão diferente aos meus olhos como eu o sou aos olhos do outro”. Aceitar as diferenças significa, para nós, abrimo-nos ao mundo e às imensas possibilidades que a diversidade oferece.

#### Solidariedade | Partilha

Valor essencial que norteia a nossa forma de ser e de estar. Partilhar a responsabilidade com a família na educação das crianças, partilhar pontos de vista, conhecimentos, capacidades e recursos com o objetivo último de promover um crescimento pessoal e institucional com sustentabilidade e facilitador do sucesso.



# Relatório de Atividades e Contas 2020

## Justiça

Entendemos a justiça em duas vertentes: como a construção de relações sociais equilibradas entre géneros, culturas, etnias, religiões ou estratos sociais distintos unidos pela sua natureza, como seres humanos e, enquanto caminho e procura de soluções aceites pelos próprios como os mais corretos. No ato educativo traduz-se na aceitação mútua, por parte das crianças, de determinada ação/solução.

## Política da Qualidade

Formalizámos a política de qualidade, assumindo oficialmente o nosso compromisso de:

- Promover a satisfação dos encarregados de educação, procurando ir ao encontro das suas necessidades e expectativas nas diferentes dimensões da educação, promovendo o potencial desenvolvimento dos seus educandos;
- Melhorar continuamente os seus processos e práticas com vista a melhorar a qualidade dos serviços prestados, a prevenir e minorar os riscos para a segurança e a minimizar o seu impacto ambiental;
- Acompanhar e monitorizar os seus progressos prosseguindo critérios de sustentabilidade institucional, social, financeira e ambiental, pela promoção e fortalecimento das relações com as famílias, com os parceiros e com a comunidade em geral;
- Promover e estimular o empenho, o envolvimento e o compromisso das suas equipas de educadores e colaboradores para, através da formação contínua e da qualificação, responder aos desafios educativos e aos da comunidade em que se inserem;
- Cumprir os requisitos legais aplicáveis nos serviços e atividades que desenvolve;
- Rever, sempre que se justifique, e divulgar aos seus clientes, colaboradores, parceiros e outras partes interessadas a presente declaração da política de qualidade.

## 2.1. Impacto na Comunidade

A procura dos nossos serviços refletiu-se no número de inscrições para o número de vagas que abriram.

Nº de Vagas	30
Nº de Candidaturas	110
Nº de Renovações de matrícula	87

Verificou-se um aumento no número de vagas, reflexo de algumas desistências de frequência durante o encerramento das escolas devido a covid\_19.

Ainda assim registamos a continuidade de elevada procura dos serviços do Infantário do Povo para novas candidaturas, continuamos a não sentir ainda um impacto significativo para o Infantário do Povo o aumento da oferta da rede pública existente na freguesia para a educação pré-escolar.

De referir que todas as vagas foram preenchidas e continuou a haver lista de espera para todas as salas do Infantário do Povo.

Destacamos a continuidade do projeto Eco Escolas, projeto este que tem vindo a contribuir fortemente



# Relatório de Atividades e Contas 2020

para a sensibilização das nossas crianças e também das suas famílias para a sustentabilidade do Planeta Terra. Como reconhecimento das boas práticas ambientais, reconheceu a ABAE uma vez mais a importância da continuidade do Infantário no projeto, atribuindo uma vez mais o mais alto galardão que uma eco escola poderá receber.

A continuidade das parcerias existentes com entidades ligadas à educação, reforça o reconhecimento das boas práticas pedagógicas que o Infantário desenvolve.

## **Das escolas podemos destacar:**

- ESEI M<sup>a</sup> Ulrich – Escola Superior de Educadores de Infância
- APPS- Escola Profissional de Pedagogia Social
- AFID (parceiro em benchmarking)
- APDJ
- Liga dos Amigos da Quinta do Conde (parceiro em benchmarking)
- Associação para o Bem Estar Infantil (parceiro em benchmarking)
- Humanos (parceiro em benchmarking)
- Infancoop (parceiro em benchmarking)

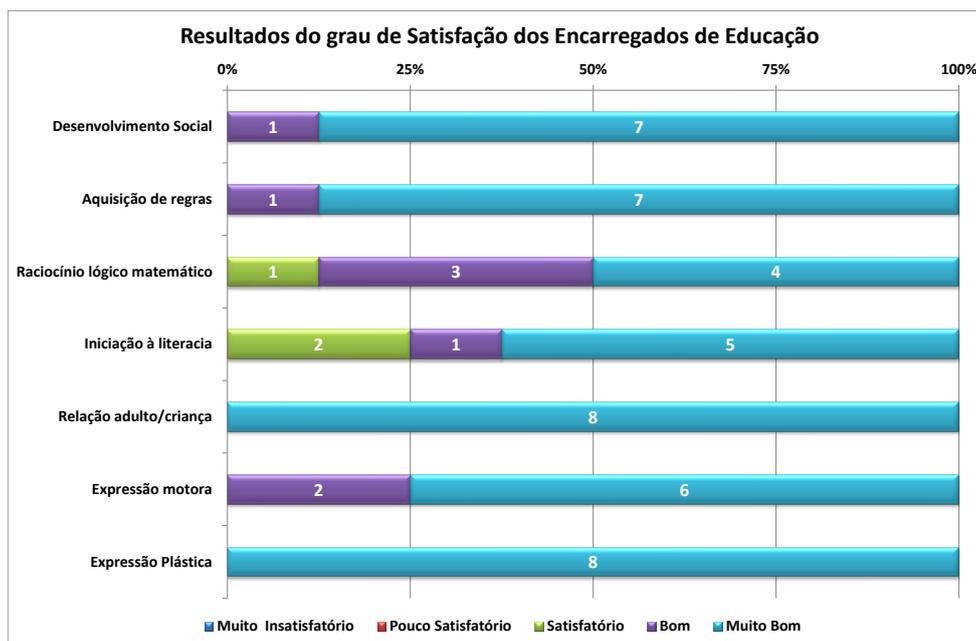
## **Satisfação dos Clientes**

O inquérito de satisfação dos clientes referente ao ano letivo 2019\_2020 não foi efetuado, considerando que após a abertura das escolas ao mês de junho de 2020, as crianças que voltaram ao infantário foram em numero muito reduzido, não sendo possível considerar como amostra representativa de todos os encarregados de educação.

No sentido de aprofundar o impacto que os nossos procedimentos pedagógicos têm no sucesso escolar e no desenvolvimento de atitudes e comportamentos que visam a sustentabilidade ambiental, enviou-se via email um questionário a 25 Encarregados de Educação de ex-alunos. Dos 25 mails enviados apenas 8 responderam, perfazendo uma taxa de resposta na ordem dos 32%. Embora seja uma taxa pouco representativa, ainda assim é o dobro da taxa de resposta referente ao ano transato.

De acordo com a metodologia utilizada internamente, este inquérito é enviado quando as crianças que terminaram o seu percurso de pré escolar no Infantário do Povo em julho de 2019 se encontram no 2º ano do primeiro ciclo, havendo deste modo por parte dos Encarregados de Educação um maior número de dados para basearem as suas respostas.

Quando questionados sobre o trabalho pedagógico desenvolvido pelo Infantário do Povo, em diferentes dimensões que facilitam as aprendizagens efetuadas no 1º ciclo, os resultados obtidos foram os que passamos a apresentar:



Tanto quanto conseguimos apurar, pois a taxa de resposta foi consideravelmente baixa, contudo vamos nos basear nos resultados obtidos para a análise.

O gráfico acima realça o elevado nível das aprendizagens efetuadas no Infantário do Povo enquanto facilitadoras de aprendizagens formais para os conteúdos abordados no 1º ciclo de escolaridade.

## 3. Objetivo Estratégico

O objetivo estratégico delineado para 2020 foi o seguinte:

**Afirmar a melhoria da qualidade dos serviços a prestar aos clientes e Partes Interessadas.**

O objetivo estratégico (OE), terá a sua operacionalidade nos diferentes processos existentes no Sistema de Gestão da Qualidade, cuja monitorização será efetuada na matriz global de gestão, onde se encontram delineados os objetivos operacionais e respetivos planos de ação.

### 3.1 Metas e dinâmicas operacionais

#### O. O 1. IP01 (Cuidados de Ação Educativa)

Objetivo	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
• Manter o número de desistências por insatisfação dos serviços	0	100%	0%
• Aumentar a taxa de Eficácia dos projetos Pedagógicos	100%	84%	-16%
• Aumentar a taxa de Eficácia dos Projetos Curriculares	100%	64%	-36%
• Manter o número de reclamações relacionadas com a prestação de serviços nos Cuidados e Ação Educativa	0	0	0%
• Reduzir o número de Não conformidades nas auditorias	0	0	0

## Relatório de Atividades e Contas 2020

Os resultados alcançados nos objetivos de eficácia nos projetos pedagógicos e curriculares não foram alcançados. De referir que o encerramento das escolas entre março e maio e o número reduzido de crianças que voltaram a frequentar o Infantário comprometeu os resultados esperados.

O número de não conformidades foi atingido, revelando uma maior consciencialização e maturidade das funcionárias afetas à área em análise.

<b>O.E. 2- Segurança e Higiene</b>			
<b>Objetivo Operacional</b>	<b>Meta Proposta</b>	<b>Resultado Obtido</b>	<b>Desvio</b>
Manter o número de acidentes de trabalho	0	1	1
Manter a taxa de satisfação dos clientes referentes à higienização das instalações	≥97%	0	

De salientar que no decorrer do ano em análise houve um acidente de trabalho, contrariando os anos anteriores. O acidente decorreu no período em que encerraram as escolas e que antes de enviar os funcionários para casa, tomou-se a decisão de fazer as limpezas “grandes”, incluindo paredes, e uma das funcionárias caiu no desempenho das suas funções.

Como referido anteriormente, não foi efetuado questionário de satisfação aos encarregados de educação, por isso não foi possível apurar resultados referentes ao objetivo delineado para o apuramento da satisfação com a higienização das instalações.

<b>O.E. 3- Nutrição e Alimentação</b>			
<b>Objetivo Operacional</b>	<b>Meta Proposta</b>	<b>Resultado Obtido</b>	<b>Desvio</b>
Reduzir o número de Não Conformidades na auditoria externa	0	0	0
Manter a taxa de satisfação dos clientes referente `Nutrição e Alimentação	95%	----	-----

A meta proposta referente aos resultados das não conformidades em auditoria foi atingido, tendo sido a primeira vez em que não foram detetadas não conformidades na Área da Nutrição. O resultado é revelador do empenho e esforço das colaboradoras afetas à área da Nutrição e Alimentação.

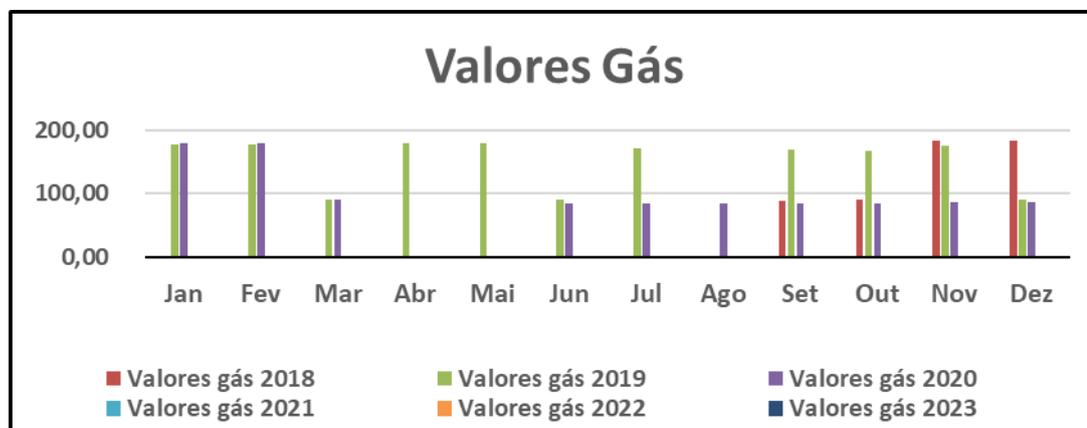
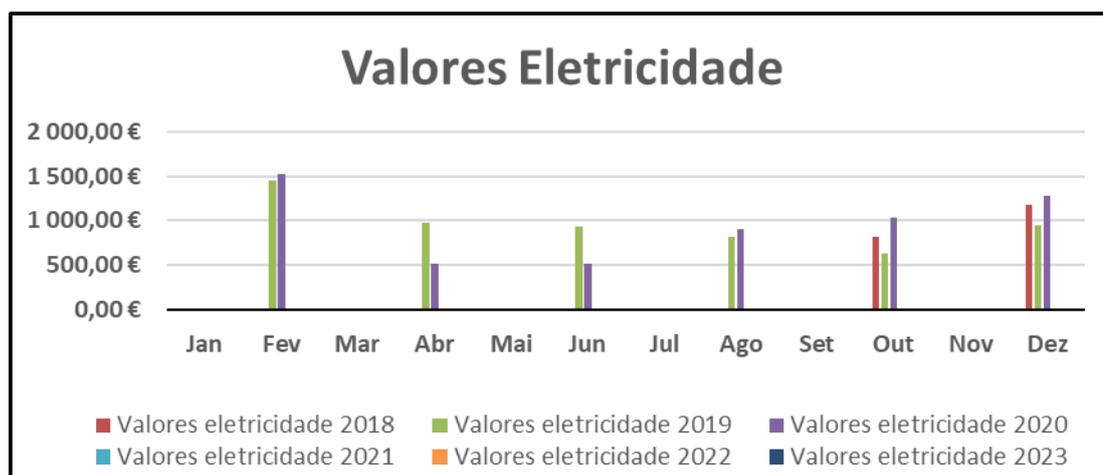
<b>O.E. 4- Área Administrativa e Financeira</b>			
<b>Objetivo Operacional</b>	<b>Meta Proposta</b>	<b>Resultado Obtido</b>	<b>Desvio</b>
Manter ou Aumentar o Número de candidaturas	122	110	-12
Manter ou Aumentar o Número de Renovações de Matrícula (Nossos clientes)	≥96	87	-9

# Relatório de Atividades e Contas 2020

Embora o Infantário continue com todas as vagas ocupadas e com lista de espera em todas as salas, verifica-se uma diminuição nas metas propostas.

## O.E. 5 – Gestão e Estratégia

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Diminuição dos consumos energéticos	Verificar a existência de sentido descendente nos gráficos		
Tratar as ações selecionadas pela Direção, decorrentes pela revisão pela Gestão e encerrá-las com eficácia	100%	100%	0%



# Relatório de Atividades e Contas 2020

## O.E. 6- Qualidade Melhoria e Gestão Documental

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Manter/ aumentar a taxa de satisfação do cliente	≥98%	-----	-----

Não foi efetuado o inquérito de satisfação dos clientes.

## O.E. 7- Gestão de Recursos Humanos e Voluntários

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Cumprir a taxa de formação exigida legalmente	3 colaboradores com 40h de formação (+- 10%)	115h ( 8,21 em média por funcionário)	2
Aumentar o índice de satisfação dos colaboradores	≥4	-----	

Ao longo do ano letivo 2019/2020 foram ministradas 115 horas de formação, dando uma média de 8,21h por colaborador. Embora estivessem contempladas mais formações no plano, estas foram suspensas devido ao encerramento das escolas.

## O.E. 8- Manutenção

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Manter a taxa de execução do plano de manutenção preventiva	100%	94%	-6%
Reparação do Equipamento do exterior (parque)	Crianças a poderem utilizar o espaço		

No decorrer do ano letivo o parque infantil foi interditado, por questões de segurança, não se tendo efetuado as manutenções preventivas planeadas por não fazerem sentido até o parque ser intervencionado.

À data da apresentação deste relatório, o parque já foi intervencionado e certificado, considerando-se que embora não tendo sido na data a que nos propusemos, este objetivo foi cumprido.

## O.E. 9 – Sistemas de Comunicação e Informação

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Manter o site Institucional Atualizado	≥ 90%	-----	-----
Capacitar o Infantário para que a comunicação com os encarregados de educação sobre os valores das mensalidades seja feita através de mail, assim como o envio da fatura/recibo após boa cobrança	Comunicação fluida com os E.E./ redução do consumo de papel	Procedimento a funcionar em pleno	0

## O.E. 10 – Compras e Aprovisionamento

Objetivo Operacional	Meta Proposta	Resultado Obtido	Desvio
Redução de custos com o material de desgaste	Valor da aquisição ser ≤ ao ano de 2019 (2547,49€)	2211,75€	335,74€

Verificou-se um decréscimo no volume de aquisições com o material de desgaste, como pretendido.

## 4. Recursos Humanos

O quadro de Recursos Humanos encontra-se discriminado na tabela abaixo:

Função na Organização
1 Diretora Técnica
5 Educadoras de Infância
11 Ajudantes de Ação Educativa
4 Auxiliares de Serviços Gerais
1 Supervisora Administrativa
1 Administrativa
1 Cozinheira
2 Ajudantes de Cozinha
1 Porteiro
1 Professor de Educação Física
1 Professor de Música
Contabilista
Advogado

# Relatório de Atividades e Contas 2020

De referir a estabilidade dos colaboradores ao serviço do Infantário do Povo, sendo a variação entre os 4 e os 30 anos de serviço, traduzindo-se numa segurança para os clientes e no conhecimento por parte dos colaboradores sobre os princípios e valores pelos quais o Infantário do Povo se rege.

A taxa de absentismo situa-se na ordem dos 7% anuais. De referir que para cálculo da taxa de absentismo apenas são contabilizadas as baixas médicas e ausências sem remuneração.

Sempre que se preveem ausências por períodos superiores a 30 dias, e na impossibilidade de dar resposta com meios internos, é a ausência suprimida recorrendo ao exterior, cumprindo com o procedimento de admissão em vigor no Infantário do Povo.

## 5. Relatório de contas

INFANTARIO DO POVO

Demonstrações Financeiras a 31 de dezembro de 2020

### BALANÇO dezembro 2020

RUBRICAS	NOTAS	Montantes expressos em EURO	
		PERÍODOS	
		2020	2019
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo não corrente:</b>			
Activos fixos tangíveis.....	5.1.3+5.1.4	6 932,50	25 255,88
Bens do património histórico e cultural.....			
Activos intangíveis.....	6		
Investimentos financeiros.....	17.1	1 449,63	1 251,43
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros.....			
Outros crédito e ativos não correntes.....			
		8 382,13	26 507,31
<b>Activo corrente:</b>			
Inventários.....			
Créditos a receber.....	17.3	1 344,53	450,63
Estado e outros entes públicos.....	17.9	2 057,70	3 380,72
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros.....	17.2	95,48	39,50
Diferimentos.....	17.5	50 356,35	41 525,48
Outros activos correntes.....	17.4	4 874,63	1 362,02
Caixa e depósitos bancários.....	17.6	153 563,42	171 032,90
		212 292,11	217 791,25
<b>Total do activo</b>		<b>220 674,24</b>	<b>244 298,56</b>
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>			
<b>Fundos patrimoniais:</b>			
Fundos.....		3 523,91	3 523,91
Excedentes técnicos.....			
Reservas.....			
Resultados transitados.....		128 431,39	135 531,22
Excedentes de revalorização.....			
Ajustamentos/outras variações nos fundos patrimoniais.....		18 593,30	21 877,30
Subsídios ao investimento		18 593,30	21 877,30
Doações			
Outras variações			
		150 548,60	160 932,43
Resultado líquido do período.....		-20 064,54	-7 099,83
<b>Total dos fundos patrimoniais</b>	17.7	<b>130 484,06</b>	<b>153 832,60</b>
<b>PASSIVO</b>			
<b>Passivo não corrente:</b>			
Provisões.....			
Provisões específicas.....			
Financiamentos obtidos.....			
Outras dívidas a pagar.....			
		0,00	0,00
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores.....	17.8	5 317,01	7 099,43
Estado e outros entes públicos.....	17.9	10 558,70	10 806,04
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros.....			
Financiamentos obtidos.....			
Diferimentos.....	17.5		22,50
Outros passivos correntes.....	17.10	74 314,47	72 537,99
		90 190,18	90 465,96
<b>Total do passivo</b>		<b>90 190,18</b>	<b>90 465,96</b>
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>		<b>220 674,24</b>	<b>244 298,56</b>

O Contabilista Certificado 12501

Ana Castro

Tridigito, Lda.

4/23

A Direcção  
**INFANTÁRIO DO POVO**  
 Rua do Infantário do Povo, N.º 12 A/B  
 2745-192 MASSAMA  
 Telef. 21 427 80 50  
 Infantário do Povo



# Relatório de Atividades e Contas 2020

Demonstrações Financeiras a 31 de dezembro de 2020

INFANTARIO DO POVO

## DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS dezembro 2020

RUBRICAS	NOTAS	Montantes expressos em EURO			
		PERÍODOS		2020	
		2020	2019	CRECHE	PRÉ-ESCOLAR
<b>RENDIMENTOS E GASTOS</b>					
Vendas e serviços prestados.....	10	229 492,15	268 736,14	85 367,20	144 124,95
Subsídios, doações e legados à exploração.....	12	318 860,05	332 575,42	140 622,04	178 238,01
ISS, IP - Centros Distritais		312 364,33	316 618,11	138 356,02	174 008,31
Outras entidades publicas		1 500,00	6 000,00	525,00	975,00
Subsídios outras entidades					
Doações e heranças		4 995,72	9 957,31	1 741,02	3 254,70
Variação nos inventários da produção.....					
Trabalhos para a própria entidade.....					
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.....	9	(26 764,01)	(37 725,10)	(9 417,12)	(17 346,89)
Fornecimentos e serviços externos.....	17.11	(62 969,54)	(75 952,81)	(21 348,40)	(41 621,14)
Gastos com o pessoal.....	15	(478 979,09)	(485 482,92)	(214 209,63)	(264 769,46)
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões).....					
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões).....					
Provisões específicas (aumentos/reduções).....					
Outras imparidades (perdas/reversões).....					
Aumentos/reduções de justo valor.....			,01		
Outros rendimentos.....	17.12	6 996,12	4 505,24	1 425,05	5 571,07
Correções relativas a anos anteriores		704,11	981,24	246,44	457,67
Correções positivas de participações do ISS, IP					
Outras correções de anos anteriores		704,11	981,24	246,44	457,67
Imputação de subsídios ao investimento		3 284,00	3 284,00	1 149,36	2 134,64
Outros rendimentos		3 008,01	240,00	29,25	2 978,76
Outros gastos.....	17.13	(2 393,82)	(9 332,42)	(837,83)	(1 555,99)
Correções relativas a anos anteriores		(9,08)	(2 754,35)	(3,18)	(5,90)
Correções negativas de participações do ISS, IP			(2 058,68)		
Outras correções de anos anteriores		(9,08)	(695,67)	(3,18)	(5,90)
Outros gastos		(2 384,74)	(6 578,07)	(834,65)	(1 550,09)
<b>Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>(15 758,14)</b>	<b>(2 676,44)</b>	<b>(18 398,69)</b>	<b>2 640,55</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização.....	5+6	(4 306,40)	(4 423,39)	(1 507,22)	(2 799,18)
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>(20 064,54)</b>	<b>(7 099,83)</b>	<b>(19 905,91)</b>	<b>(158,63)</b>
Juros e rendimentos similares obtidos.....					
Juros e gastos similares suportados.....	17.14				
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>(20 064,54)</b>	<b>(7 099,83)</b>	<b>(19 905,91)</b>	<b>(158,63)</b>
Imposto sobre o rendimento do período.....					
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>(20 064,54)</b>	<b>(7 099,83)</b>	<b>(19 905,91)</b>	<b>(158,63)</b>

O Contabilista Certificado 12501

Ana Castelo

A Direcção

*Auditor*  
**INFANTÁRIO DO POVO**  
 Rua do Infântario do Povo Nº 1 A/B  
 2745 - 792 MASSAMÁ  
 Telef. 21 437 80 50